

**Zarządzenie nr 3/2025 Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w
Krakowie
z dnia 28 kwietnia 2025 r.
w sprawie określenia wysokości, sposobów zapłaty i terminów wymagalności opłaty
rekrutacyjnej, czesnego oraz określenia świadczeń (usług edukacyjnych)
podlegających opłatom dodatkowym, wysokości tych opłat oraz sposobów ich
wnoszenia**

Działając na podstawie art. 80 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z póź. zm., dalej „Ustawa”) oraz § 20 ust. 2 pkt. 14 Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Krakowie (dalej „Uczelnia”), po zasięgnięciu opinii Samorządu Studenckiego studentów Uczelni, zarządza się, co następuje:

§1 Opłata rekrutacyjna

1. Opłata rekrutacyjna na semestr letni albo odpowiednio zimowy wnoszona jest przez kandydata na studia w ciągu 5 dni od dnia złożenia dokumentów jednak nie później jak przy zawieraniu z Uczelnią umowy mającej za przedmiot świadczenie usług edukacyjnych.
2. Opłata rekrutacyjna jest przeznaczana na pokrycie kosztów przygotowania i przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
3. Opłata rekrutacyjna wynosi 85,00 zł.
4. Uczelnia może wg przyjętych przez siebie zasad odstępować od pobierania opłaty rekrutacyjnej np. w ramach promocji czy tzw. „dni otwartych”.
5. Opłata rekrutacyjna jest wnoszona w kasie Uczelni lub przelewem na wskazany rachunek bankowy Uczelni.

§2 Czesne

1. Czesne może być wnoszone:
 - a) w 1 racie (czesne roczne),
 - b) w 2 ratach (czesne semestralne),
 - c) w 10 ratach,
 - d) w 12 ratach (miesięcznych) z zastrzeżeniem, że na ostatnim roku studiów nie ma możliwości dokonywania wpłat czesnego w 12 ratach. W takim przypadku obowiązuje tryb uiszczania czesnego w 10 (w przypadku , gdy ostatni rok trwa dwa semestry)/5 ratach (w przypadku, gdy ostatni rok trwa jeden semestr), chyba, że student dokonał dla tego okresu wyboru uiszczania czesnego w 1 lub 2 ratach.
2. Czesne jest uiszczane przez studenta w wybranej ilości rat określonej w umowie.
3. Wysokość czesnego określają poniższe tabele dotyczące czesnego dla poszczególnych kierunków studiów i poziomów kształcenia.

Kierunki: Finanse i rachunkowość, Komunikacja i psychologia w biznesie, Marketing cyfrowy, Przedsiębiorczość cyfrowa, Zarządzanie - studia licencjackie

	liczba rat w roku akademickim	I rok - czesne suma	wysokość raty	II rok - czesne suma	wysokość raty	III rok- czesne suma	wysokość raty
czesne roczne	1	7200	7200	7800	7800	8100	8100
czesne semestralne	2	7200	3600	7800	3900	8100	4050
rata - 10 miesięcy	10	7600	760	8200	820	8500	850
rata - 12 miesięcy	12	7800	650	8400	700	X	X

Kierunek: Logistyka – studia inżynierskie

	liczba rat- rok akademicki	I rok - czesne suma	wysokość raty	II rok- czesne suma	wysokość raty	III rok- czesne suma	wysokość raty	IV rok - czesne suma	wysokość raty
czesne roczne	1	7200	7200	8000	8000	8300	8300	X	X
czesne semestralne	2	7200	3600	8000	4000	8300	4150	4200	4200
rata - 10 miesięcy	10	7500	750	8400	840	8600	860	4400	880
rata - 12 miesięcy	12	7800	650	8700	725	9000	750	X	X

Kierunek: Informatyka – studia inżynierskie

	liczba rat- rok akademicki	I rok - czesne suma	wysokość raty	II rok- czesne suma	wysokość raty	III rok- czesne suma	wysokość raty	IV rok - czesne suma	wysokość raty
czesne roczne	1	8800	8800	9800	9800	9800	9800	X	X
czesne semestralne	2	8800	4400	9800	4900	9800	4900	4900	4900
rata - 10 miesięcy	10	9100	910	10200	1020	10200	1020	5100	1020
rata - 12 miesięcy	12	9300	775	10380	865	10500	875	X	X

Kierunki: Finanse i rachunkowość, Zarządzanie - studia magisterskie

	liczba rat- rok akademicki	I rok - czesne suma	wysokość raty	II rok- czesne suma	wysokość raty
czesne roczne	1	7000	7000	8000	8000
czesne semestralne	2	7000	3500	8000	4000
rata - 10 miesięcy	10	7300	730	8300	830
rata - 12 miesięcy	12	7560	630	X	X

Kierunek: Informatyka stosowana - studia magisterskie

	liczba rat- rok akademicki	I rok - czesne suma	wysokość raty	II rok- czesne suma	wysokość raty
czesne roczne	1	9000	9000	X	X
czesne semestralne	2	9000	4500	4500	4500
rata - 10 miesięcy	10	9500	950	4750	950
rata - 12 miesięcy	12	9600	800	X	X

4. W przypadku zmiany kierunku lub rodzaju studiów wysokość czesnego ulega zmianie zgodnie z ustalonym (nowym) rodzajem lub kierunkiem studiów.
5. Czesne wnosi się w kasie Uczelni lub przelewem na wskazany rachunek bankowy Uczelni.

§3

Terminy wnoszenia czesnego określone zostały w poniższym harmonogramie, a ten przyporządkowany jest do określonego systemu wpłat.

1 rata (czesne roczne)		
rata	letni nabór	zimowy nabór
I rata	10.paź	10.mar

2 raty (czesne semestralne)		
rata	letni nabór	zimowy nabór
I rata	10.paź	10.mar
II rata	10.mar	10.paź
10 rat		
rata	letni nabór	zimowy nabór
I rata	10.paź	10.mar
II rata	10.lis	10.kwi
III rata	10.gru	10.maj
IV rata	10.sty	10.cze
V rata	10.lut	10.lip
VI rata	10.mar	10.paź
VII rata	10.kwi	10.lis
VIII rata	10.maj	10.gru
IX rata	10.cze	10.sty
X rata	10.lip	10.lut
12 rat		
rata	letni nabór	zimowy nabór
I rata	30.wrz	10.mar
II rata	10.paź	10.kwi
III rata	10.lis	10.maj
IV rata	10.gru	10.cze
V rata	10.sty	10.lip
VI rata	10.lut	10.sie
VII rata	10.mar	30.wrz
VIII rata	10.kwi	10.paź
IX rata	10.maj	10.lis
X rata	10.cze	10.gru
XI rata	10.lip	10.sty
XII rata	10.sie	10.lut

§4

1. Następujące świadczenia (usługi edukacyjne) Uczelni podlegają opłatom dodatkowym (kwoty netto):
 - 1) wpis warunkowy z przedmiotu - 200 zł,
 - 2) przedłużenie wpisu warunkowego z przedmiotu - 400 zł,
 - 3) zaliczanie przedmiotu w trybie indywidualnym (zmiana wykładowcy) – 300 zł,
 - 4) urlop dziekański - kwota stanowiąca 15% czesnego zgodnego z określonym systemem płatności (jednorazowo/ratalnie za semestr) należnego za czas urlopu na kierunku, trybie i formie studiów odbywanych przez studenta,
 - 5) ponowne uzyskanie praw studenta – 600 zł,
 - 6) wydanie duplikatu legitymacji studenckiej– 50 zł,
 - 7) wydanie duplikatu dyplomu lub/i suplementu – 200 zł,
 - 8) wydanie odpisu dyplomu w języku angielskim (dot. innego odpisu niż wydany w trybie art. 77 ust. 2 Ustawy) – 70 zł,
 - 9) opłata za egzamin dyplomowy – 300 zł,
 - 10) realizacja różnic programowych/ za każdy przedmiot – 100 zł,

- 11) postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów (nie dotyczy czynności związanych z weryfikacją efektów uczenia się określonych w programie studiów) - 200 zł za 1 ECTS,
 - 12) uchybienie terminowi zwrotu książek do biblioteki lub czytelnicy – za każdy dzień opóźnienia – 0,50 zł./ każda pozycja,
 - 13) przedłużenie sesji zimowej poprawkowej lub letniej poprawkowej w celu uzyskania zaliczenia semestru na okres dwóch tygodni – 100 zł,
 - 14) opłata za przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej – 300 zł.
2. Opłaty dodatkowe wnosi się w kasie Uczelni lub przelewem na wskazany rachunek bankowy Uczelni.

§5

1. Postanowienia § 1 - 4 niniejszego Zarządzenia mają zastosowanie do kandydatów na studia w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie zamierzających rozpocząć studia nie wcześniej niż w semestrze zimowym roku akademickiego 2025/2026 oraz do studentów wszystkich lat, kierunków, form i trybów studiów rozpoczynających studia w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie nie wcześniej niż w semestrze zimowym roku akademickiego 2025/2026.
2. Do studentów wszystkich lat, kierunków, form i trybów studiów rozpoczynających studia w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie przed terminem określonym w ust.1 powyżej mają zastosowanie przepisy dotychczasowe.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Zarządzeniem mają zastosowanie przepisy dotychczasowe.

§6

1. Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Niniejsze Zarządzenie podlega zamieszczeniu na stronie internetowej Uczelni oraz na stronie podmiotowej BIP.

Rektor

Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Krakowie

Krzysztof Roszczyński