

# STUDENCKIE MUST HAVE

- czyli to co każdy student wiedzieć powinien.



WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA  
I BANKOWOŚCI W KRAKOWIE



WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA  
I BANKOWOŚCI W KRAKOWIE

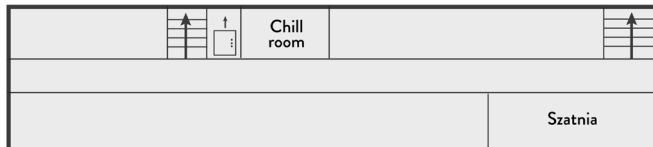
## CO ZNAJDZIESZ W PLIKU?

1	Plan Uczelni
2-3	Dziekanat i Kasa – co tam załatwisz?
4-6	Stypendia i kredyt studencki w WSZiB
7-8	SUSZI i SAKE
9	Aplikacja mobilna mWSZiB
10-11	Prodziekani WSZiB – jakie wsparcie uzyskasz od Prodziekana swojego kierunku?
12-13	Program promocyjny WSZiB
14-16	Udogodnienia dla studentów z niepełnosprawnością
17	Wsparcie psychoterapeutyczne w WSZiB
18-19	Prawa studiującej mamy
20-22	Koła Naukowe WSZiB
23-25	Erasmus+
26	Biuro Promocji i Przedsiębiorczości
27-28	Samorząd Studencki WSZiB
29	Różowa Skrzyneczka
30-31	Biblioteka
32	Obrona pracy dyplomowej
33	Informacje o WSZiB
34-35	Pełna oferta WSZiB

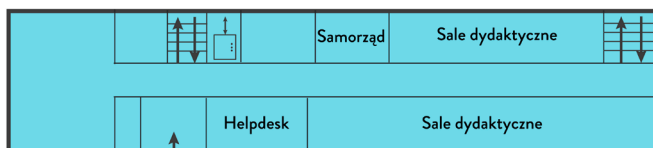
# PLAN UCZELNI



## PIĘTRO - 1



## PARTER

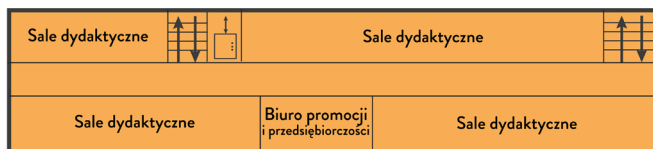


WEJŚCIE

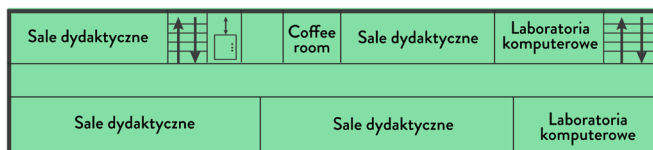
## I PIĘTRO



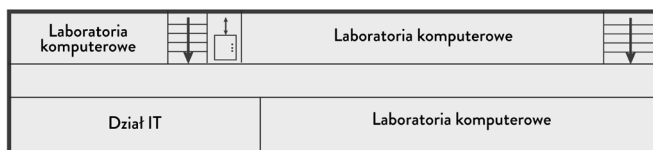
## II PIĘTRO



## III PIĘTRO



## IV PIĘTRO



# DZIEKANAT I KASA

## – co tam załatwisz?

### DZIEKANAT

Dziekanat pomaga we wszystkich sprawach związanych z tokiem studiów:

- udziela informacji i wyjaśnień dotyczących toku studiów,
- wydaje zaświadczenia potwierdzające status studenta,
- prowadzi dokumentację związaną z przebiegiem studiów.

### REGULAMIN STUDIÓW

W myśl zasady, iż nieznanomość prawa nie zwalnia od odpowiedzialności, warto poświęcić trochę czasu na lekturę wewnętrznych aktów normatywnych Uczelni, a przede wszystkim Regulaminu Studiów – wszystkie te dokumenty znajdują się w SUSZI na tablicy ogłoszeń.

### ZALICZENIE SEMESTRU

Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich przedmiotów przewidzianych planem studiów w danym semestrze lub skierowanie do Dziekana podania o warunkowy wpis na kolejny semestr, gdy nie udało się uzyskać zaliczeń z wszystkich przedmiotów w danej sesji i uzyskanie zgody Dziekana na takie rozwiązanie.

## LEGITYMACJA STUDENCKA

Legitymacja studencka uprawnia do zniżek, np. na bilety MPK. Po każdym zaliczonym (w tym warunkowo) semestrze należy przedłużyć jej ważność w Dziekanacie. Pamiętaj, że legitymacja studencka dostępna w aplikacji mObywatel jest wyłącznie cyfrowym odwzorowaniem fizycznego dokumentu.

### Kontakt:



12 635 68 05



dziekanat@wszib.edu.pl

## KASA

Kasa to miejsce, gdzie możesz zwrócić się ze sprawami dotyczącymi płatności. Czesne musi wpłynąć na konto uczelni terminowo. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłat naliczane są odsetki ustawowe. Wszelkie informacje o stanie finansowym znajdziesz w SUSZI w zakładce „Płatności”. Natomiast na tablicy ogłoszeń znajduje się Przewodnik studenta po systemie naliczania odsetek napisany przez Twoich kolegów z Samorządu.

### WAŻNE!



Masz również możliwość otrzymywania faktury za czesne, jeśli zgłosisz chęć jej wystawiania w SUSZI w zakładce „Płatności”. Szczegóły dotyczące fakturowania znajdziesz na tablicy ogłoszeń.

### WAŻNE!



Jeśli nie zaktualizujesz dokumentu źródłowego w Dziekanacie, legitymacja elektroniczna nie zadziała!



# STYPENDIA i kredyt studencki w WSZiB

Dzięki bogatej ofercie stypendialnej statystycznie co trzeci student WSZiB otrzymuje stypendium, które najlepszym zapewnia bezpłatne kształcenie. Główną motywacją do rozwoju i zdobywania wiedzy jest stypendium rektora przyznawane za wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub też osiągnięcia sportowe. Dodatkowe zasilenie studenckiego budżetu stanowi również stypendium socjalne przydzielane na podstawie kryterium dochodu rodziny. Ponadto słuchaczom będącym w trudnej sytuacji życiowej uczelnia oferuje doraźne wsparcie w postaci jednorazowej zapomogi w wysokości do 2000 zł.

Studentów wykazujących się szczególną aktywnością na rzecz inicjatyw społeczności akademickiej WSZiB Rektor nagradza stypendium dla aktywnych studentów finansowanym ze środków uczelni.

### **Na jakie stypendia możecie liczyć?**

- stypendium rektora,
- stypendium socjalne,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe/artystyczne/sportowe,
- stypendium dla aktywnych studentów.

Studenci w potrzebie mogą liczyć na jednorazową zapomogę. Wniosek składany jest do Działu Stypendialnego. O terminach składania wniosków o przyznanie stypendium czy zapomogi poinformujemy Cię za pośrednictwem SUSZI.

## **KREDYT STUDENCKI**

Oprócz bezwrotnych form pomocy przedsiębiorczy studenci oraz kandydaci na studia mogą skorzystać z preferencyjnego kredytu studenckiego. Obecnie można się o niego ubiegać w dowolnym okresie studiów, a wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 30 dni. Kredyt przyznawany jest na czas trwania studiów, lecz jego spłata rozpoczyna się dopiero 2 lata po ich ukończeniu. Przez okres 5 lat studiów można otrzymać zależnie od indywidualnych potrzeb od 20 000 zł do 50 000 zł!

Kredytobiorca sam decyduje, w jakiej wysokości chce otrzymać środki: transze mogą wynieść od 400 zł do 1000 zł miesięcznie. Wysokość odsetek stanowi jedynie połowę stopy redyskontowej weksli NBP, z kolei okres spłaty kredytu płaconego przez studenta to dwukrotny czas jego pobierania.

**W przypadku pytań możesz skontaktować się z:**

Biurem Stypendiów



12 635 68 48

**Specjalistka ds. stypendiów**



Katarzyna Jagła



[k.jagla@wszib.edu.pl](mailto:k.jagla@wszib.edu.pl)





# SUSZI I SAKE

Są to dwie nowoczesne, intuicyjne w obsłudze platformy intranetowe, które wyróżniają nas wśród wszystkich uczelni w Polsce. To autorskie aplikacje rozwijane przez Dział IT Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości.

## O SUSZI



Skrót SUSZI oznacza Sieciowy Uczelniany System Zarządzania Informacją. System stanowi platformę internetową, wspomagającą proces nauczania oraz proces administrowania uczelniami. Każdy autoryzowany użytkownik systemu (czyli pracownik lub student uczelni) dzięki połączeniu z Internetem może uzyskać natychmiastowy wgląd do dotyczących go informacji. System SUSZI został stworzony głównie z myślą o studentach. Dzięki niemu mają oni szybki i łatwy dostęp do:

- tablicy ogłoszeń,
- rozkładu zajęć,
- harmonogramu sesji lub sesji poprawkowej,
- e-indeksu,
- listy informacji wystanych przez pracowników WSZiB,
- spisu wykładowców, ich rozkładów zajęć, opisów przedmiotów, które prowadzą,
- spisu pracowników administracji,
- wyszukiwarki pozycji w bibliotece i rezerwacji,
- historii podań, opłat i praktyk.

## O SAKE



Skrót SAKE oznacza Studencki Akademicki Kurier E-learningowy.

Za jego pomocą studenci korzystają z takich modułów jak:

- e-learning,
- system badania jakości kształcenia,
- system prowadzenia prac dyplomowych wraz z kontrolą antyplagiatową,
- system dodatkowych materiałów dydaktycznych,
- system testów on-line,
- system zarządzania dostępem do sieci bezprzewodowej,
- sieciowa subskrypcja Microsoft MSDN.

# APLIKACJA mobilna mWSZiB

Aplikacja jest mobilną wersją platformy SUSZI i pozwala na łatwe i intuicyjne korzystanie z tego rozwiązania na urządzeniach mobilnych.



Wysyłaj i odbieraj wiadomości z każdego miejsca i o dowolnej porze,



jednym kliknięciem sprawdzaj swoje oceny,



nie spóźnij się na zajęcia, sprawdź miejsce i godzinę wykładu,



rezerwuj książki i przeglądaj zasoby biblioteki.

Pobierz i przekonaj się sam:



# PRODZIEKANI WSZIB

- jakie wsparcie uzyskasz od  
Prodziekana swojego kierunku?

## URLOP DZIEKAŃSKI

Urlop dziekański (krótko lub długoterminowy) może zostać Ci udzielony po złożeniu wniosku do właściwego Prodziekana. Możesz o niego zabiegać w następujących przypadkach:

- długotrwałej choroby potwierdzonej odpowiednim dokumentem (zaświadczeniem),
- urodzenia dziecka lub opieki nad nim,
- skierowania na studia w innej uczelni,
- z innych ważnych przyczyn.

## INNE PRZYWILEJE STUDENTA

- indywidualna organizacja studiów (indywidualny tok studiów) może zostać przydzielona studentowi po złożeniu właściwego wniosku z uzasadnieniem przez właściwego Prodziekana,
- w uzasadnionych przypadkach student może ubiegać się o zmianę formy studiów w ramach określonego kierunku – ze stacjonarnych na niestacjonarne lub odwrotnie,
- student powtarzający semestr może ubiegać się o przepisanie ocen z zaliczeń i egzaminów z przedmiotów, z których uzyskał ocenę pozytywną,
- w uzasadnionych przypadkach student może złożyć wniosek o warunkowe zezwolenie na podjęcie studiów w następnym semestrze, co polega na wpisaniu studenta na następny semestr z obowiązkiem zaliczenia powtarzanego przedmiotu w określonym terminie.

# PROGRAM promocyjny WSZiB

## 1. Promocja „STUDIUJEMY RODZINNIE”

Zniżka w wysokości 1000 zł dla kolejnej studiującej jednocześnie osoby z rodziny (w pierwszym stopniu pokrewieństwa).

## 2. Promocja „ABSOLWENT WSZiB”

- Zniżka w wysokości 500 zł dla absolwentów studiów I stopnia w WSZiB, podejmujących studia II stopnia,
- Zniżka w wysokości 500 zł na opłatę za studia podyplomowe dla absolwentów studiów I i II stopnia w WSZiB.

## 3. Promocja „ZDOLNI 45+”

- Zniżka w wysokości 300 zł dla osób rozpoczynających studia I stopnia w wieku 45 lat i więcej,
- Zniżka w wysokości 350 zł dla osób rozpoczynających studia II stopnia w wieku 50 lat i więcej.

## 4. Promocja dla „PARTNERSKICH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH, FIRM ORAZ ORGANIZACJI”

Zniżka w wysokości 300 zł dla osób z list rekomendacyjnych Wydziałów Edukacji Starostw Powiatowych Małopolski, Izby Gospodarczych (IPH, Lewiatan, BCC), absolwentów szkół partnerskich oraz pracowników banków.

## **5. Promocja „UKOŃCZ STUDIA U NAS”**

Zniżka w wysokości jednej raty czesnego dla studentów innych uczelni, którzy zdecydują się przenieść na studia (na semestr wyższy niż pierwszy) do WSZiB.

## **6. Promocja „KARTA DUŻEJ RODZINY”**

Zniżka w opłatach za studia (I i, II stopień oraz podyplomowe) w wysokości 3% dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny.

## **7. Stypendium dla „AKTYWNYCH STUDENTÓW”**

Stypendium w wysokości do 1500 zł co semestr dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, którzy wspierają WSZiB w realizacji działań promocyjno-informacyjnych oraz innych działań społecznych (współpraca z Działem IT, praca w redakcji miesięcznika uczelnianego „Multis Multum”, w Samorządzie Studentów, AZS-ie itp.).

## **8. Promocja „POLEĆ WSZIB ZNAJOMYM”**

Nagroda w wysokości 200 zł przyznawana studentom WSZiB za skuteczne polecenie uczelni wśród kandydatów na studia I lub II stopnia; wypłacana po rozpoczęciu studiów przez kandydata.

\* Zniżki 1–6 nie sumują się.

\* Stypendium (7) i nagrody za polecenie (8) są przyznawane niezależnie od pozostałych.



# UDOGODNIENIA dla studentów z niepełnosprawnością

WSZiB w Krakowie podejmuje działania mające na celu dostosowanie warunków kształcenia do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wspierające proces dydaktyczny zarówno w trybie zajęć zdalnych, jak i prowadzonych stacjonarnie w siedzibie uczelni.

Funkcję pełnomocnika do spraw studentów niepełnosprawnych w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie pełni Prorektor ds. ogólnych dr inż. Bohdan Makary. Do jego zadań należy podejmowanie działań zapewniających osobom z niepełnosprawnością odpowiednie warunki do pełnego udziału w procesie kształcenia, uczestnictwa w życiu społecznym, naukowym i kulturalnym uczelni.





Studenci będący osobami niepełnosprawnymi mogą skorzystać z poniższych form wsparcia:

## **POMOC MATERIALNA**

Już na I roku studiów studenci niepełnosprawni (studiujący w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym) mogą otrzymać:

- wsparcie finansowe w postaci stypendium dla osób niepełnosprawnych, przyznawane na podstawie aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- pozostałe świadczenia pomocy materialnej, m.in. stypendium socjalne, stypendium rektora, zapomogę lub kredyt studencki,
- sfinansowanie usług asystenta osoby niepełnosprawnej.

## **DODATKOWO WSZIB ZAPEWNIĄ:**

- **podjazdy dla osób niepełnosprawnych wewnątrz uczelni oraz przed budynkiem**

Umożliwiają one sprawny i samodzielny wjazd do budynku oraz do sal wykładowych dla osób poruszających się na wózkach.

- **panel ułatwień dostępu na stronie www – zwiększający czytelność**

Z myślą o osobach niedowidzących oraz dotkniętych wadami wzroku (np. daltonizmem) wdrożono panel wirtualnego asystenta osoby niepełnosprawnej.

- **specjalistyczny sprzęt oraz pomoce naukowe wspomagające proces dydaktyczny**

Cyfrowe lupy, dyktafony, laptopy ze specjalistycznym oprogramowaniem, powiększalnik, skanery ręczne oraz multimedialne materiały dydaktyczne.

- **pętle indukcyjne dla studentów niedosłyszących**

Uczelnia wyposażona jest w zaawansowany system nagłośnieniowy działający na zasadzie przesyłania wzmocnionych sygnałów dźwiękowych do indywidualnych aparatów słuchowych. Dzięki temu osoby niedosłyszące mogą słyszeć wyraźnie nawet w warunkach trudnych akustycznie.

- **brajlowskie (dotykowe) oznakowanie uczelni**

W celu umożliwienia swobodnego poruszania się na terenie uczelni studentom niewidomym lub słabowidzącym budynki dydaktyczne zostały wyposażone w zestaw tyflograficznych (brajlowskich) map poszczególnych kondygnacji, poszczególne pomieszczenia natomiast oznaczono tabliczkami dotykowymi.

- **parking na terenie WSZiB**

# WSPARCIE psychoterapeutyczne w WSZiB

Gabinet Pomocy Psychoterapeutycznej dla studentów WSZiB.

## **Oferta ta jest skierowana do studentów WSZiB, którzy:**

- cierpią z powodu niskiego poczucia wartości,
- żyją w stresie,
- doświadczają kryzysów życiowych,
- doświadczają poczucia braku sensu życia lub nie potrafią znaleźć sobie celu w życiu,
- doświadczają depresji, poczucia izolacji związanych z indywidualną historią życia,
- potrzebują wsparcia psychologicznego po leczeniu specjalistycznym,
- chcą wchodzić w konstruktywne i zadowalające związki,
- chcą świadomie kierować swoimi wyborami i wzmocnić swój potencjał.

## **Spotkania odbywają się:**

- on-line,
- w gabinecie przy ul. Pod Fortem 5.

Po uprzednim umówieniu się przez SUSZI z psychoterapeutką Joanną Dreżewską.

W celu zapisania się należy przestać informację przez SUSZI do Pani Joanny podając numer telefonu.

## **Spotkanie jest bezpłatne.**

\*Liczba miejsc jest ograniczona.



# PRAWA studiującej mamy

**Nasza uczelnia od lat wspiera studiujące mamy.**

Przewagę liczebną i zaangażowanie studentek łączących studio-  
wanie z macierzyństwem zauważa również mgr Krzysztof Rosz-  
czyniański – rektor Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości  
w Krakowie. Udział kobiet znacznie przewyższa wskaźnik studiujących  
mężczyzn. Zawsze jestem wzruszony pracowitością młodych matek,  
które godzą obowiązki rodzicielskie z tokiem studiów dziennych lub za-  
ocnych. Od początku staramy się im pomagać poprzez indywidualne  
i elastyczne programy studiów, urlopy związane z macierzyństwem  
czy wsparcie w opłatach za studia.

## Na co może liczyć młoda mama?

- na roczny urlop dziekański,
- na prawo do krótkoterminowego urlopu (np. na okres końca ciąży i połogu),
- na prawo do zachowania statusu studentki podczas urlopu dziekańskiego (zachowuje uprawnienia do zniżek),
- na elastyczny plan studiów (indywidualny plan studiów),
- na prawo do karmienia piersią (prawo to wynika z indywidualnej organizacji studiów),
- na jednorazową zapomogę,
- na przesunięcie egzaminów (przesunięcie egzaminów, odbywa się wówczas na podstawie przedstawionego L4),
- na przesunięcie sesji egzaminacyjnej,
- na prawo do przełożenia niektórych przedmiotów na następny rok (ze względu na złe samopoczucie podczas ciąży).

### Kontakt:



**dr Justyna Michniak - Szladerba**



[jumichni@wszib.edu.pl](mailto:jumichni@wszib.edu.pl)

# KOŁA NAUKOWE WSZiB

Pełnomocnik Rektora ds. Kół Naukowych:

**dr Justyna Michniak-Szladerba**

W Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości działa obecnie siedem Kół Naukowych:



## **Koło Naukowe Inżynierii Baz Danych**

**Opiekun koła:** mgr Grzegorz Stolecki (do 2022 roku: Tomasz Libera)

Koło zajmuje się między innymi poszukiwaniem informacji, planowaniem i projektowaniem architektury do przechowywania i udostępniania danych, uzupełnianiem braków oraz wykrywaniem błędów i anomalii. Ponadto w ramach pracy koła poruszana jest tematyka sztucznej inteligencji, optymalizacji zapytań i strojenia wydajnościowego serwerów baz danych. Spotkania są realizowane we współpracy ze Stowarzyszeniem Użytkowników SQL Server PLSSUG.



## **Koło Marketingowe**

**Opiekun koła:** mgr inż. Joanna Brandys

Koło naukowe zajmuje się poszerzaniem wiedzy z zakresu marketingu. Członkowie koła biorą udział w ogólnopolskich konferencjach naukowych, seminariach, warsztatach i spotkaniach ze specjalistami z dziedziny marketingu. Wielu członków koła jest laureatami licznych konkursów naukowych i autorami artykułów naukowych. Ponadto koło organizuje prelekcje i warsztaty dla gości zewnętrznych.



### **Koło Naukowe Przedsiębiorczości**

**Opiekun koła:** mgr Kamil Kowalik

Działalność w ramach koła ma na celu poszerzanie wiedzy i umiejętności studentów w zakresie działań przedsiębiorczych, organizacyjnych oraz interpersonalnych. Koło współpracuje z biznesem poprzez organizację licznych spotkań i wizyt studyjnych. Ponadto członkowie koła organizują szereg cyklicznych wydarzeń (np. seminaria, prelekcje). Są także aktywnymi uczestnikami szkoleń i webinarów, jak również wydarzeń naukowych.



### **Koło Naukowe Negocjacji BATNA**

**Opiekun koła:** mgr Joanna Dreżewska

Celem pracy koła jest rozwój w zakresie komunikacji interpersonalnej, w tym negocjacji (między innymi poznawanie metod i technik negocjacyjnych). Spotkania mają charakter warsztatów, w czasie których rozwiązywane są gry negocjacyjne. Ponadto członkowie koła biorą aktywny udział w sesjach naukowych i publikują artykuły naukowe. Projektują także warsztaty dla podmiotów zewnętrznych i uczestniczą w turniejach negocjacyjnych.



### **Koło Naukowe Cyberbezpieczeństwo**

**Opiekunowie koła:** inż. Kajetan Miś i mgr inż. Marcin Henlik

Koło zrzesza studentów WSZiB zainteresowanych tematyką bezpieczeństwa sieci i systemów komputerowych, wszelkiego rodzaju atakami, kryptografią oraz urządzeniami sieciowymi i ich zastosowaniami. Członkowie koła skupiają się na poznawaniu, analizowaniu oraz rozwiązywaniu konfliktów zabezpieczeń od sieci domowych aż po komercyjne serwery. Koło organizuje warsztaty i spotkania z praktykami z branży IT. Członkowie koła biorą udział w specjalistycznych szkoleniach.



### **Koło Naukowe Rachunkowości**

**Opiekun koła:** dr Piotr Ziarkowski

Celem koła jest poszerzanie wiedzy, umiejętności i kompetencji studentów z zakresu rachunkowości, finansów, podatków oraz zastosowania nowych technologii w realizacji procesów finansowo-księgowych. Członkowie koła biorą udział w ogólnopolskich konferencjach naukowych oraz publikują artykuły naukowe. Dodatkowym celem koła jest ukazanie praktycznego wymiaru rachunkowości poprzez współpracę z biznesem (np. organizowanie spotkań z przedstawicielami przedsiębiorstw) oraz prowadzenie porad dla studentów WSZiB z zakresu rachunkowości na łamach czasopisma „Multis Multum”.



### **Koło Naukowe Ekonomii PRICE - Progressive Responsible Innovative Cohesive Economics**

**Opiekun koła:** dr Borys Makary

Koło skupia swoje zainteresowania wokół nowej ekonomii oraz wyzwań stojących w przyszłości przed gospodarkami związanymi z robotyzacją przemysłu czy wprowadzaniem algorytmów sztucznej inteligencji. Spotkania koła poświęcone są złożonym procesom transformacji technologicznych wpływających na kształt przyszłych gospodarek (Przemysł 4.0). Istotnym celem działalności koła jest przygotowanie członków do uczestnictwa w wydarzeniach o charakterze naukowym. Koło to miejsce swobodnej wymiany myśli odnoszących się do aktualnych wydarzeń zarówno w Polsce, jak i na świecie i wynikających z nich wyzwań, jakie stoją przed współczesną ekonomią.





# Erasmus+

Program Erasmus+ umożliwia przede wszystkim zagraniczną mobilność – wyjazdy w celach edukacyjnych (np. podjęcia studiów lub pracy, odbycia szkoleń lub zaangażowania się w wolontariat) uczniów, studentów, kadry edukacyjnej i pracowników młodzieżowych oraz wspiera budowę partnerstw pomiędzy uniwersytetami, szkołami wyższymi i średnimi, przedsiębiorstwami i organizacjami non-profit na rzecz wzmocnienia innowacyjności i budowania wiedzy.

## Informacje dla studentów

### Studia w zagranicznej uczelni:

- wymiana od 2 do 12 miesięcy na każdym poziomie studiów,
- możliwość wyjazdu do uczelni, z którymi WSZiB ma podpisane umowy **LISTA UCZELNI**,
- na czas pobytu na studiach każdy student otrzymuje wsparcie finansowe w formie grantu,
- oferta dostępna dla wszystkich studentów WSZiB studiów, stacjonarnych i niestacjonarnych,
- rekrutacja odbywa się 2 razy w roku – marzec–kwiecień oraz październik–listopad.



## Praktyka w przedsiębiorstwie zagranicznym

- praktyka dostępna dla studentów jak i absolwentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych,
- aby wziąć udział w praktyce jako absolwent Uczelni, należy aplikować na nią jeszcze przed zakończeniem studiów,
- praktyka trwa od 2 do 12 miesięcy,
- studenci sami szukają miejsca odbywania praktyki,
- na czas pobytu na praktyce, studenci i absolwenci otrzymują wsparcie finansowe w formie grantu,
- rekrutacja odbywa się przez cały rok akademicki, aż do wyczerpania środków finansowych.

## Warunki rekrutacji

### Obligatoryjne:

- średnia ocen z wszystkich semestrów do czasu rekrutacji,
- znajomość języka obcego w jakim odbywać się będą zajęcia. Przyjmuje się, że powinien być to język na poziomie B2.

\*Do rekrutacji mogą przystąpić wszyscy studenci studiów dziennych oraz zaocznych, którzy w momencie rekrutacji mają udokumentowaną średnią ocen przynajmniej z jednego semestru.

### Nieobligatoryjnie:

- potwierdzone doświadczenie zawodowe,
- poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć, wolontariat, praktyki studenckie w WSZiB oraz inne formy aktywności i osiągnięcia.

## Więcej informacji u koordynatora Programu Erasmus+



Agnieszka Nowak



a.nowak@wszib.edu.pl



[wszib.edu.pl/o-uczelni/erasmus/](http://wszib.edu.pl/o-uczelni/erasmus/)

## Wysokość stypendium, którą otrzymujesz w ramach wymiany Erasmus +

studia: 670 praktyki: 820	studia: 670 praktyki: 820	studia: 600 praktyki: 750
Euro/miesiąc	Euro/miesiąc	Euro/miesiąc
Grupa 1	Grupa 2	Grupa 3
Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja.	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy.	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry.

# BIURO PROMOCJI i przedsiębiorczości

Biuro Promocji i Przedsiębiorczości zajmuje się:

- przygotowaniem dokumentacji dotyczącej praktyk studenckich,
- prowadzeniem działań w zakresie pośrednictwa pracy,
- gromadzeniem ofert pracy dla studentów i absolwentów,
- gromadzeniem ofert praktyk i staży dla studentów i absolwentów,
- informowaniem o pracodawcach i sytuacji na rynku pracy,
- prowadzeniem doradztwa zawodowego,
- organizacją eventów np. Targi Pracy, Dzień Otwarty.



[kariery.wszib.edu.pl](http://kariery.wszib.edu.pl)



Kierownik: mgr Kamil Kowalik



[kariery@wszib.edu.pl](mailto:kariery@wszib.edu.pl)



12 635 68 10

## WAŻNE!



Informacje o ilości godzin praktyk do realizacji znajdziecie w SUSZI na tablicy ogłoszeń w zakładce **praktyki zawodowe**.



# SAMORZĄD studencki WSZiB

Samorząd Studencki WSZiB prowadzi działalność w zakresie spraw studenckich, a jego zadaniem jest reprezentowanie interesów studentów i opiniowanie najważniejszych aktów prawnych uczelni. Jest to organizacja skupiająca ludzi kreatywnych, chcących połączyć czas studiowania z działalnością na rzecz WSZiB.

Samorząd Studencki WSZiB jest organizatorem licznych akcji charytatywnych, sportowych i kulturalno-rozrywkowych. Jego członkowie biorą czynny udział w promocji uczelni podczas eventów na terenie WSZiB, Dni Otwartych, Targów Edukacji i Pracy oraz wydarzeń zewnętrznych.

Jeśli chcesz rozwijać się razem z nami, spędzać aktywnie czas, angażować się w życie uczelni i co najważniejsze – zdobywać ciekawe doświadczenia, które z pewnością wykorzystasz w przyszłości – zgłoś się do nas!



**Przewodniczący Samorządu Studentów WSZiB w Krakowie:**  
Jakub Gajewski

SUSZI (spis studentów funkcyjnych)



samorzad@wszib.edu.pl



Kraków, al. Kijowska 14, pok. 4



@sswszib



@samorzad\_wszib



[wszib.edu.pl/studenci/samorzad/](http://wszib.edu.pl/studenci/samorzad/)

# RÓŻOWA SKRZYNECZKA w WSZiB

Zadbaliśmy o powszechny dostęp do bezpłatnych środków higieny osobistej w toaletach damskich na terenie Uczelni.

## Gdzie znajdziecie Różowe Skrzyneczki?

- 1 piętro – toaleta dla pracowników,
- 2 piętro – toaleta dla studentów.

## Co znajdziecie w Różowych Skrzyneczkach?

Darmowe podpaski, tampony, chusteczki higieniczne.

Działamy zgodnie z zasadą: weź, jeśli potrzebujesz, zostaw, jeśli masz nadmiar.

**Różowa skrzyneczka** to fundacja, której celem jest walka z wykluczeniem menstruacyjnym, zapewnienie powszechnego dostępu do bezpłatnych środków higieny na czas menstruacji w przestrzeni publicznej oraz dostępu do rzetelnej edukacji w zakresie miesięczkowania w szkole.



# BIBLIOTEKA

W Bibliotece można:

- **Wypożyczać pozycje czytelnicze**

Student ma możliwość wypożyczenia maksymalnie sześciu pozycji po wcześniejszej rezerwacji na okres czternastu dni. Wypożyczenie (na miejscu) następuje po podaniu autora i tytułu publikacji. Pozycje czytelnicze można wypożyczyć także przez Internet.

- **Prolongować pozycje czytelnicze**

Student ma możliwość prolongowania na swoim koncie bibliotecznym w SUSZI wypożyczonych pozycji na kolejny okres (w ciągu trzech ostatnich dni wypożyczenia).

- **Odebrać zarezerwowane wirtualnie pozycje**

Student może odebrać zamówione pozycje osobiście lub z pomocą upoważnionej osoby. Pozycje dostępne przez Internet np. niektóre czasopiśma czy bazy danych są dostępne w bibliotece za pomocą znajdujących się tam stanowisk komputerowych.

- **Kopiować kserografem bibliotecznym**

Student ma możliwość samodzielnego kopiowania kserografem bibliotecznym po zakupie karty.

- **Pracować w czytelni**

Student ma możliwość pracowania w czytelni wyposażonej w stanowiska komputerowe i drukarkę.





- **Korzystać z bibliotek wirtualnych**

IBUK Libra - polskojęzyczna baza publikacji stworzona przez Wydawnictwo Naukowe PWN, ebookpoint BIBLIO - polskojęzyczna baza kilku tysięcy publikacji informatycznych, psychologicznych i ekonomicznych stworzona przez Helion, ACADEMICA - wirtualne zasoby Biblioteki Narodowej, ScienceDirect - anglojęzyczna baza czasopism i książek, Springer - anglojęzyczna baza czasopism i książek, Wiley Online Library - anglojęzyczna baza czasopism i książek.


- **Dokonać zwrotu poprzez wystanie pozycji pocztą**

- **Poprosić o zakup książek do zbiorów bibliotecznych**

### **Biblioteka Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Krakowie**

 Aleja Kijowska 14, 30-079 Kraków

 biblioteka@wszib.edu.pl,

 12 635 68 80

### **Zapraszamy każdego dnia:**

od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00–18:00,  
w soboty – 8:00–16:00, w niedziele – 9:00–15:00.

# OBRONA

## pracy dyplomowej

Dokumenty, które należy złożyć w Dziekanacie na 2 tygodnie przed planowanym terminem obrony pracy dyplomowej:

- podpisane przez studenta oświadczenie dotyczące autorstwa pracy dyplomowej,
- wydruk raportu antyplagiatowego (Raport z badania antyplagiatowego – ogólny),
- opłata za egzamin dyplomowy (zgodnie z zawartą umową o świadczenie usług edukacyjnych),
- 1 zdjęcie (w kolorze) do Rocznika Absolwentów, opisanie imieniem i nazwiskiem oraz numerem albumu,
- legitymacja studencka.

Ponadto elektroniczna karta obiegowa studenta powinna posiadać status „zamknięta”.

### **WAŻNE!**



Warunkiem zarejestrowania pracy dyplomowej w Dziekanacie jest zapisanie ostatecznej wersji pracy dyplomowej w systemie SAKE i zaakceptowanie jej przez Promotora.

# INFORMACJE o WSZiB



[wszib.edu.pl](http://wszib.edu.pl)



@wszib



@wszib\_krakow



@wszibkrk



@WSZiB w Krakowie



@wszib\_krk



# PEŁNA OFERTA WSZIB

## **Finanse i rachunkowość**

### **I stopień - studia licencjackie**

- Audyt i rewizja finansowa
- Automatyzacja i robotyzacja procesów finansowo - księgowych
- Finanse w korporacjach międzynarodowych
- Finanse przedsiębiorstwa
- Rachunkowość

## **Finanse i rachunkowość**

### **II stopnia - studia magisterskie**

- Technologie cyfrowe w rachunkowości
- Controlling i audyt finansowy
- Rachunkowość przedsiębiorstw i obsługa biur rachunkowych
- Podatki, należności i wierzytelności

## **Informatyka**

### **I stopień - studia inżynierskie**

- Bazy Danych
- Systemy i sieci komputerowe
- Programowanie obiektowe

## **Informatyka stosowana**

### **II stopnia - studia magisterskie**

- Technologie informatyczne w Big Data
- Software engineering i produkcja oprogramowania

## **Logistyka**

### **I stopień - studia inżynierskie**

- Systemy informatyczne w logistyce
- Menedżer logistyki

## **Marketing cyfrowy**

### **I stopień - studia licencjackie**

- Technologie cyfrowe w marketingu
- Marketing i social media

## **Komunikacja i psychologia w biznesie**

### **I stopień - studia licencjackie**

- Coaching kariery
- Menager HR

## **Przedsiębiorczość cyfrowa**

### **I stopień -studia licencjackie**

## **Zarządzanie**

### **I stopień - studia licencjackie**

- Technologie informatyczne i wizualizacja danych w biznesie
- Logistyka w przedsiębiorstwie
- Zarządzanie zasobami ludzkimi
- Zarządzanie przedsiębiorstwem
- Reklama i promocja on - line

## **Zarządzanie**

### **II stopień - studia magisterskie**

- Zarządzanie kadrami
- Digital marketing i social media
- Informatyka stosowana w biznesie
- Prawo w biznesie
- Menedżer projektów inwestycyjnych
- Zarządzanie zakupami i łańcuchem dostaw





WYŻSZA SZKOŁA  
I BANKOWOŚĆ