

**OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI STUDENTÓW NA STUDIA ORAZ PRAKTYKI
ZAGRANICZNE W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ W WYŻSZEJ SZKOLE
ZARZĄDZANIA I BANKOWOŚCI W KRAKOWIE
R.A 2020/2021**

ZASADY OGÓLNE

1. W celu zrealizowania części studiów za granicą w ramach Programu Erasmus+ studenci WSZiB mogą wyjechać wyłącznie do uczelni partnerskich posiadających Kartę Uczelni Erasmusa+ z którymi uczelnia podpisała stosowne umowy, w ramach uzgodnionych w tych umowach miejsc, dziedzin studiów i poziomów zaawansowania studentów.
2. Prawo ubiegania się o wyjazd do uczelni partnerskiej/ na praktykę zagraniczną w ramach programu Erasmus+ przysługuje studentom Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Krakowie, którzy ukończyli co najmniej pierwszy semestr studiów I stopnia.
3. W przypadku wyjazdu na praktykę do rekrutacji mogą przystąpić również tegoroczni absolwenci. Aby osoba mogła zrealizować praktykę jako absolwent, musi zostać zrekrutowana na ostatnim roku studiów.
4. Umowy bilateralne zawarte przez Wyższą Szkołę Zarządzania i Bankowości z uczelniami zagranicznymi biorącymi udział w programie Erasmus+ określają: preferowane przy wymianie studentów kierunki (specjalności) studiów oraz preferowany okres na jaki organizowane są wyjazdy.
5. Student zakwalifikowany na wyjazd na studia/praktykę w programie Erasmus+ musi spełniać następujące kryteria formalne:
 - być oficjalnie zarejestrowanym na kierunku studiów prowadzącym do otrzymania tytułu licencjata/inżyniera, magistra w uczelni;
 - być (w momencie wyjazdu) studentem co najmniej drugiego roku studiów pierwszego stopnia lub studentem co najmniej drugiego semestru studiów drugiego stopnia
 - nie może przebywać (w trakcie stypendium) na urlopie dziekańskim, ani być urlopowanym.
 - być w momencie wyjazdu osobą pełnoletnią.
6. Absolwenci WSZiB mogą realizować praktykę w okresie 12 miesięcy od ukończenia studiów, czyli od daty złożenia egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym. Pobyt za granicą musi zostać zakończony przed upływem 12 miesięcy od zakończenia studiów.
7. Prawo ubiegania się o wyjazd, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje studentowi, który:
 - nie posiada uregulowanego statusu studenta,
 - zalega z opłatami za studia,
 - został prawomocnie skazany za przestępstwo, przestępstwo skarbowe lub wobec którego warunkowo umorzono postępowanie,
 - został prawomocnie ukarany za przewinienie dyscyplinarne.

- prawo ubiegania się o wyjazd, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje także studentowi/absolwentowi, przeciwko któremu prowadzone jest postępowanie karne lub dyscyplinarne.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZEPROWADZENIE REKRUTACJI

Ze względu na małą skalę mobilności w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie, nie powołano ciała kolegialnego odpowiedzialnego za rekrutację studentów na studia i praktyki za granicą. Koordynator Erasmusa+ odpowiedzialny jest za wszelkie działania związane z promocją oraz rekrutacją studentów. Decyzję o zakwalifikowaniu studentów na studia i praktyki zagraniczne podejmuje Rektor WSZiB na podstawie dokumentacji przygotowanej przez Koordynatora Erasmusa+.

KRYTERIA FORMALNE I UCZELNIANE

Koordynator Erasmusa+ ustala i ogłasza zasady rekrutacji na dany rok akademicki w oparciu o wymogi programu Erasmus+. Osoba rekrutowana na wyjazd w programie Erasmus musi być studentem zarejestrowanym na studiach pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich. Studenci kwalifikowani są na wyjazdy w programie Erasmus+ w oparciu o ogłoszone społeczności akademickiej zasady rekrutacji. Osoba uczestnicząca w programie Erasmus+ musi być (w momencie wyjazdu) studentem, co najmniej drugiego roku studiów. Student nie może przebywać (w trakcie stypendium) na urlopie dziekańskim, ani być urlopowany.

- Przebieg rekrutacji obejmuje ocenę kryteriów formalnych oraz kryteriów merytorycznych. Kryteria formalne obejmują złożenie w odpowiednim terminie wszystkich wymaganych w procesie rekrutacji dokumentów. Aplikacje studentów niespełniające któregokolwiek z kryteriów formalnych są automatycznie odrzucane. Pozytywna ocena formalna aplikacji studenta zostaje przekazana pod ocenę merytoryczną.

- Ocena merytoryczna polega na przyznaniu odpowiedniej liczby punktów. Punktacja przedstawia się następująco:
 - Średnia ocen: za dotychczasowy okres studiów, potwierdzona przez Dziekanat: Ilość punktów równa jest uzyskanej średniej. Średnia od 4,0 premiowana jest dodatkowymi punktami:
 - (4,00- 4,11) - 3 punkty
 - (4,12 - 4,22) - 4 punkty
 - (4,23 - 4,36)- 5 punktów
 - (4,37 - 4,53)- 6 punktów
 - (4,54 - 5,50)- 7 punktów
 - b. Poziom znajomości języków obcych: 2 , 4, 6 punktów
 - c. Potwierdzone doświadczenie zawodowe: 0- 3 punkty
 - d. Poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć: 0 - 3 punkty
 - e. Wolontariat, praktyki studenckie w WSZiB oraz inne formy aktywności i osiągnięcia: 0 - 3 punkty

Dodatkowe elementy brane pod uwagę w procesie kwalifikacji: ilość miejsc, jakimi dysponuje WSZiB; rok studiów; zgodność profilu wybranej uczelni/institucji z kierunkiem, specjalnością studiów; motywacja do wyjazdu; referencje.

- W procesie rekrutacji na studia za granicą brane są pod uwagę:
 - a. Średnia ocen: za dotychczasowy okres studiów, potwierdzona przez właściwy Dziekanat
 - b. Poziom znajomości języka obcego: w rekrutacji brana jest pod uwagę znajomość tylko tego języka, w którym student będzie odbywał studia zagraniczne (o ile dana oferta nie zawiera innych wymagań). Studenci posiadający certyfikaty językowe lub zaświadczenie od lektora – tylko grupy zaawansowane - zwolnieni są z kwalifikacji językowej. Pozostali studenci muszą przystąpić do kwalifikacji.
 - c. Potwierdzone doświadczenie zawodowe
 - d. Poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć
 - e. Wolontariat, praktyki studenckie w WSZiB oraz inne formy aktywności i osiągnięcia

- W procesie rekrutacji na praktyki zagraniczne brane są pod uwagę:
 - a. Profil instytucji przyjmującej i rodzaj uzgodnionego zakresu praktyki, które powinny być jak najbliższe kierunkowi studiów i specjalizacji studenta
 - b. Średnia ocen: za dotychczasowy okres studiów, potwierdzona przez właściwy Dziekanat
 - c. Poziom znajomości języka obcego: w rekrutacji brana jest pod uwagę znajomość tylko tego języka, w którym student będzie odbywał praktykę zagraniczną (o ile dana oferta nie zawiera innych wymagań). Studenci posiadający certyfikaty językowe lub zaświadczenie od lektora – tylko grupy zaawansowane - zwolnieni są z kwalifikacji językowej. Pozostali studenci muszą przystąpić do kwalifikacji.
 - d. Potwierdzone doświadczenie zawodowe
 - e. Poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć
 - f. Wolontariat, praktyki studenckie w WSZiB oraz inne formy aktywności i osiągnięcia

WYMAGANE DOKUMENTY I TERMINY

- a. Wypełniony oraz podpisany formularz rekrutacyjny
- b. Zaświadczenie z Dziekanatu o średniej ocen ze studiów za cały dotychczasowy tok studiów
- c. Studenci I semestru II stopnia studiów przedkładają kopię suplementu do dyplomu ze studiów I stopnia tylko w przypadku, gdy do czasu zakończenia rekrutacji nie posiadają jeszcze średniej ocen z I semestru studiów we WSZiB.

- d. CV w języku polskim oraz języku studiowania/praktyki za granicą
- e. List motywacyjny w języku polskim i języku studiowania/praktyki za granicą
- f. 1 zdjęcia legitymacyjne
- g. Zaświadczenie z Biura Stypendiów o pobieraniu stypendium socjalnego w chwili rekrutowania się na stypendia zagraniczne (jeśli dotyczy)
- h. Dodatkowe zaświadczenia

Terminy rekrutacji ogłaszane są społeczności akademickiej na stronie internetowej oraz na suszi.

SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY KANDYDATÓW

Procedura rekrutacji składa się z dwóch etapów:

- a) preselekcji kandydatów w oparciu o złożoną dokumentację wymienioną w punkcie 3
- b) w przypadku braku poświadczenia znajomości języka obcego - test językowy potwierdzający znajomość języka obcego

TERMIN I SPOSÓB OGŁOSZENIA DECYZJI

Po zamknięciu postępowania, punkty zostają zsumowane, a Koordynator Erasmusa+ sporządza listę rankingową malejącą, która pozwala na przygotowanie listy wyjeżdżających i listy rezerwowej. Lista zostaje przedłożona Rektorowi do zaakceptowania. Po zaakceptowaniu listy, Koordynator Erasmusa+ powiadamia studentów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego przez system suszi.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Studentom przysługuje prawo do odwołania się od decyzji w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia oficjalnej listy osób zakwalifikowanych na wyjazd za granicę. Organem odwoławczym jest Prorektor ds. Kształcenia.

UCZELNIE PARTNERSKIE/ MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYK

Wykaz miejsc na uczelniach zagranicznych dostępny jest u Koordynatora Erasmusa+, a lista uczelni partnerskich dostępna na stronie internetowej:

<https://www.wszib.edu.pl/o-uczelni/erasmus/erasmus-dla-studentow-studia-za-granica/>

Oferty praktyk zagranicznych:

<https://www.wszib.edu.pl/o-uczelni/erasmus/erasmus-dla-studentow-praktyki-zagraniczne/>

W Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości znalezienie miejsca odbywania praktyki leży w gestii studentów. W przypadku, gdy Koordynator Erasmusa+ posiada informacje o miejscach praktyk za granicą, informację taką przekazuje społeczności akademickiej za pomocą suszi. Dodatkowo, ogłoszenie zamieszczane jest na stronie internetowej Biura Promocji i Przedsiębiorczości: <http://kariery.wszib.edu.pl> oraz na facebooku.

REKRUTACJA ABSOLWENTÓW NA WYJAZD NA PRAKTYKI ZAGRANICZNE

Aby osoba mogła wyjechać na praktykę jako absolwent WSZiB, należy przystąpić do rekrutacji na praktykę na ostatnim roku studiów. Praktyka musi odbyć się w ciągu 12 miesięcy od zakończenia studiów.