

Uczelniane zasady finansowania wyjazdów studentów na studia oraz praktyki zagraniczne w ramach programu LLP- ERASMUS w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie w roku akademickim 2011/2012

Dotyczy:

Program „Uczenie się przez całe życie” – Erasmus

Na rok akademicki 2011/2012

Zgodnie z Umową nr ERA_MOB-SW_90_2011

Numer Karty Uczelni : 248135 z okresem ważności 2007-2013

Kod Erasmusa: PL KRAKOW15

- Przyznana z Narodowej Agencji kwota z przeznaczeniem na wyjazdy studentów na studia za granicę wynosi: 24300 Euro. Planuje się realizację 15 wyjazdów stypendialnych.
- Przyznana z Narodowej Agencji kwota z przeznaczeniem na wyjazdy studentów na praktyki zagraniczne wynosi: 12900 Euro. Planuje się realizację 10 wyjazdów stypendialnych

Rozdział grantu następuje centralnie na poziomie Uczelni. Wysokość grantu zostanie ustalona przez Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania i Bankowości w Krakowie w porozumieniu z Uczelnianym Koordynatorem Erasmusa.

Stypendium (grant) programu Erasmus przyznaje się w celu zrealizowania części określonego programu studiów licencyjnych/ inżynierskich, magisterskich/ programu praktyki w instytucji partnerskiej, przy czym otrzymanie miejsca odbywania stypendium/praktyki **nie jest równoznaczne** z otrzymaniem dofinansowania z programu Erasmus. Otrzymanie grantu z programu Erasmus uzależnione jest od miejsca na liście rankingowej (ilości uzyskanych przy rekrutacji punktów) oraz ilości otrzymanych przez WSZiB środków na wypłatę grantów na studia za granicę/praktykę zagraniczną.

Poniższe zasady dotyczą studentów, którzy otrzymają stypendium w formie grantu na studia/praktyki za granicą.

Przy podejmowaniu decyzji o wysokości miesięcznych stawek stypendium Uczelnia uwzględnia zasady:

- a) wysokości miesięcznego stypendium wypłacane przy wyjazdach do tych samych krajów/ miejscowości dla studentów wszystkich wydziałów uczelni są takie same. W uzasadnionych wypadkach, np. zagwarantowane bezpłatne lub tanie zakwaterowanie, uczelnia może zdecydować o zróżnicowaniu stawek miesięcznych;
- b) okres pobytu w uczelni partnerskiej/ instytucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium jest określany z dokładnością do 0,5 miesiąca;
- c) miesięczna stawka wypłacanego stypendium w r.a. 2011/2012 nie może być niższa niż 200 Euro.

Określone przez Uczelnie wysokości miesięcznych stawek grantów pozostają w zgodzie z wartościami określonymi w krajowych zasadach alokacji i wykorzystania środków finansowych na r.a. 2011/2012.

WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEGO STYPENDIUM

- dla studentów wyjeżdżających do różnych krajów zostaną zastosowane różne stawki miesięcznych stypendiów
- ogólna kwota stypendium jest wyrażona w Euro
- przyznane i wypłacone studentowi stypendium jest liczbą całkowitą

STUDIA:

Wysokość grantu na miesiąc zależy od wybranego kraju docelowego i w roku akademickim 2011/2012 dla poszczególnych krajów wynosi:

Grupa II (średnie koszty utrzymania): Holandia, Hiszpania, Włochy – 470 Euro

Grupa III (najniższe koszty utrzymania): Bułgaria, Słowacja, Węgry – 370 Euro

PRAKTYKI:

Wysokość grantu na miesiąc zależy od wybranego kraju docelowego i w roku akademickim 2011/2012 dla poszczególnych krajów wynosi:

Grupa I (najwyższe koszty utrzymania): 580 Euro - Dania, Finlandia, Francja, Islandia, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania

Grupa II (średnie koszty utrzymania): 470 Euro - Austria, Belgia, Cypr, Luksemburg, Malta, Holandia, Niemcy, Włochy, Grecja, Hiszpania, Portugalia.

Grupa III (najniższe koszty utrzymania): 370 Euro - Bułgaria, Turcja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Węgry.

OKRES FINANSOWANIA POBYTU

Uczelnia gwarantuje wypłatę stypendium na pierwotnie uzgodniony okres pobytu w instytucji partnerskiej. Ostateczna kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus będzie określona przez WSZiB na podstawie zaświadczenia z instytucji przyjmującej określającego rzeczywisty czas pobytu w kraju docelowym – „Confirmation letter” (okres studiów /praktyki za granicą nie może być krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1, ten sam rok akademicki).

ROZLICZENIE STYPENDIUM

Stypendium rozlicza się po powrocie studenta z zagranicy. Przy określeniu okresu pobytu uwzględnia się czas trwania podany w dokumencie „Confirmation letter” potwierdzającym pobyt, wydanym przez uczelnię/instytucję przyjmującą. Okres pobytu zaokrągla się z dokładnością do 0,5 miesiąca. Podstawę rozliczenia wyjazdu stanowią następujące dokumenty: potwierdzenie pobytu wydane przez instytucję przyjmującą określające czas rozpoczęcia i zakończenia pobytu oraz wypełniona Ankieta Studenta Erasmusa.

PRZEDŁUŻENIA CZASU POBYTU ZA GRANICĄ

Wypłata stypendium na ewentualne uzgodnione pomiędzy stronami przedłużenie pobytu **nie jest** gwarantowana. Przedłużenie pobytu na stypendium/praktyce jest możliwe tylko i wyłącznie po uzyskaniu zgody instytucji przyjmującej, uzyskaniu zgody Dziekana na pozostanie na studiach/praktyce w kolejnym semestrze oraz zgody na Indywidualny Tok Studiów a także po zatwierdzeniu przez WSZiB oraz instytucję przyjmującą programu studiów/praktyki zapisanego w dokumencie Learning Agreement/Training Agreement. Przedłużenia są możliwe tylko i wyłącznie w obrębie tego samego roku akademickiego.

REDYSTRYBUCJI ZWOLNIONYCH LUB DODATKOWYCH ŚRODKÓW

1. Ostateczna kwota grantu może ulec zmianie w przypadku ewentualnej redystrybucji zwolnionych lub dodatkowych środków lub w związku z uzasadnionym skróceniem lub wydłużeniem czasu pobytu.

Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu niewykorzystanych środków, pierwszeństwo w otrzymaniu grantu będą miały osoby z listy rezerwowej. W momencie pozyskania dodatkowej kwoty na wypłatę grantów a w przypadku gdy wszyscy studenci z listy otrzymali już grant, środki zostaną rozdzielane na podstawie uzgodnionych z Rektorem WSZiB, kryteriów rozdziału niewykorzystanej kwoty.

W trosce o stuprocentowe wykorzystanie środków przyznanych przez Agencję Narodową możliwe są na etapie końcowym tzn. przed 30 września 2011 r., ewentualne dopłaty do miesięcznych stawek stypendium.

2. Po podwyższeniu, miesięczny grant nie może być wyższy niż:

- 600 Euro – kraje grupy I
- 500 Euro – kraje grupy II
- 400 Euro – kraje grupy III

Wszelkie zmiany w umowie dotyczące wysokości stypendium, regulowane będą aneksem do umowy.

TERMINY I SPOSOBY WYPŁAT GRANTÓW

Zgodnie z umową podpisaną między WSZiB a studentem, grant zostanie wypłacony w minimum dwóch ratach - w przypadku wyjazdu na studia oraz w jednej racie w przypadku wyjazdów na praktyki gdzie czas pobytu za granicą wynosi 3 miesiące. W przypadku dłuższego pobytu na praktyce, grant zostanie wypłacony w minimum dwóch ratach.

Studenci przed wyjazdem na stypendium/praktykę mogą otrzymać I ratę grantu na konto – czyli środki np. na 2 lub 3 pierwsze miesiące pobytu zagranicą. Resztę pieniędzy otrzymują zwykle po dostarczeniu do koordynatora Erasmusa dokumentu „Learning Agreement”/Training Agreement zaakceptowanego przez koordynatora właściwej uczelni/instytucji.

Przelewy realizowane są zawsze w walucie EURO. Koszty przelewów bankowych pokrywa WSZiB.

STYPENDYŚCI NIEPEŁNOSPRAWNI

Stypendyści niepełnosprawni mogą ubiegać się o dodatkowe środki na wyjazd ze specjalnego funduszu programu Erasmus dla osób niepełnosprawnych. Zasady wnioskowania o dodatkowe fundusze z tytułu niepełnosprawności wraz z formularzem są dostępne na stronie internetowej Narodowej Agencji Programu Erasmus pod adresem:

<http://www.erasmus.org.pl/strefa-studenta/informacje-dla-studentow-niepelnosprawnych>

DOKUMENTY WYMAGANE DO ARCHIWIZACJI

Dokumenty archiwizowane (dla potrzeb audytu).

- a. umowa pomiędzy uczelnią a studentem;
- b. „Porozumienie o programie zajęć” (LA)/ „Porozumienie o programie praktyki” (TA)
- c. „Wykaz zaliczeń” (Transcript of records)/ potwierdzenie zrealizowania programu praktyki
- d. dokument potwierdzający pobyt w instytucji przyjmującej określający czas rozpoczęcia i zakończenia pobytu (o ile dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia pobytu nie są określone w dokumencie wymienionym w pkt. c) – Confirmation letter
- e. dokumenty potwierdzające wypłatę stypendium dla studenta – wyciągi z rachunku bankowego, kopie przelewów bankowych
- f. wypełniona przez studenta Ankieta Stypendysty Erasmusa (w przypadku wypełnienia ankiety w formie papierowej)

Dokumentację powyższą archiwizuje się przez 5 lat od daty otrzymania listu zatwierdzającego sprawozdanie końcowe.

Zatwierdzono:

.....

Podpis Kwestor

.....

Podpis Rektora

