

**OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI STUDENTÓW NA STYPENDIA ORAZ PRAKTYKI  
ZAGRANICZNE W RAMACH PROGRAMU ERASMUS  
R.A 2011/2012**

**1. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZEPROWADZENIE REKRUTACJI**

Ze względu na małą skalę mobilności w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie, nie powołano ciała kolegialnego odpowiedzialnego za rekrutację studentów na studia i praktyki za granicą. Koordynator Erasmusa odpowiedzialny jest za wszelkie działania związane z promocją oraz rekrutacją studentów. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu studentów na studia podejmuje Rektor WSZiB na podstawie dokumentacji przygotowanej przez Koordynatora Erasmusa.

**2. KRYTERIA FORMALNE I UCZELNIANE**

Koordynator Erasmusa ustala i ogłasza zasady rekrutacji na dany rok akademicki w oparciu o wymogi programu Erasmus (załącznik nr VI, Przewodnik dla Beneficjenta). Osoba kwalifikowana na wyjazd w programie Erasmus musi być studentem zarejestrowanym na studiach pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich. Studenci kwalifikowani są na wyjazdy w programie Erasmus w oparciu o ogłoszone społeczności akademickiej zasady rekrutacji. Osoba uczestnicząca w programie Erasmus musi być (w momencie wyjazdu) studentem, co najmniej drugiego roku studiów. Student nie może przebywać (w trakcie stypendium) na urlopie dziekańskim, ani być urlopowany.

- Przebieg rekrutacji obejmuje ocenę kryteriów formalnych oraz kryteriów merytorycznych. Kryteria formalne obejmują złożenie w odpowiednim terminie wszystkich wymaganych w procesie rekrutacji dokumentów. Aplikacje studentów niespełniające któregokolwiek z kryteriów formalnych są automatycznie odrzucane. Pozytywna ocena formalna aplikacji studenta zostaje przekazana pod ocenę merytoryczną.

- Ocena merytoryczna polega na przyznaniu odpowiedniej liczby punktów. Punktacja przedstawia się następująco:
  - a. Średnia ocen<sub>z</sub> za dotychczasowy okres studiów, potwierdzona przez Dziekanat: Ilość punktów równa jest uzyskanej średniej. Średnia od 4,0 premiowana jest dodatkowymi punktami:
    - (4,00- 4,11) - 3 punkty
    - (4,12 - 4,22) - 4 punkty
    - (4,23 - 4,36 )- 5 punktów
    - (4,37 - 4,53 )- 6 punktów
    - (4,54 - 5,50 )- 7 punktów
  - b. Poziom znajomości języków obcych: 2 , 4, 6 punktów
  - c. Potwierdzone zagraniczne doświadczenie zawodowe: 0,5 - 3 punkty

- d. Poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć: 0,5 - 3 punkty
- e. Wolontariat, praktyki studenckie w WSZiB oraz inne formy aktywności i osiągnięcia: 0,5 - 3 punkty

Dodatkowe elementy brane pod uwagę w procesie kwalifikacji: ilość miejsc, jakimi dysponuje WSZiB; rok studiów; zgodność profilu wybranej uczelni/institucji z kierunkiem, specjalnością studiów; motywacja do wyjazdu; referencje.

Zasady podstawowe obejmują:

- a. obowiązek zaliczenia semestru przed wyjazdem
  - b. zgoda na wyjazd wydana przez właściwy Dziekanat (dostarczona po zakwalifikowaniu się na stypendium/praktykę)
  - c. dla studentów wyjeżdżających za granicę na VII semestrze I stopnia lub IV semestrze II stopnia konieczna jest zgoda promotora
  - d. wyjazd na studia czy praktykę zagraniczną nie zwalnia studenta z konieczności opłacania czesnego w Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości w Krakowie
- W procesie rekrutacji na studia za granicą brane są pod uwagę:
    - a. Średnia ocen: za dotychczasowy okres studiów, potwierdzona przez właściwy Dziekanat
    - b. Poziom znajomości języka obcego: w rekrutacji brana jest pod uwagę znajomość tylko tego języka, w którym student będzie odbywał studia zagraniczne (o ile dana oferta nie zawiera innych wymagań). Studenci posiadający certyfikaty językowe lub zaświadczenie od lektora – tylko grupy zaawansowane - zwolnieni są z kwalifikacji językowej. Pozostali studenci muszą przystąpić do kwalifikacji.
    - c. Potwierdzone zagraniczne doświadczenie zawodowe
    - d. Poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć

Wolontariat, praktyki studenckie w WSZiB oraz inne formy aktywności i osiągnięcia

- W procesie rekrutacji na praktyki zagraniczne brane są pod uwagę:
  - a. Profil instytucji przyjmującej i rodzaj uzgodnionego zakresu praktyki, które powinny być jak najbliższe kierunkowi studiów i specjalizacji studenta
  - b. Średnia ocen: za dotychczasowy okres studiów, potwierdzona przez właściwy Dziekanat
  - c. Poziom znajomości języka obcego: w rekrutacji brana jest pod uwagę znajomość tylko tego języka, w którym student będzie odbywał praktykę zagraniczną (o ile dana oferta nie zawiera innych wymagań). Studenci posiadający certyfikaty językowe lub zaświadczenie od lektora – tylko grupy zaawansowane - zwolnieni są z kwalifikacji językowej. Pozostali studenci muszą przystąpić do kwalifikacji.
  - d. Potwierdzone zagraniczne doświadczenie zawodowe

- e. Poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć

Wolontariat, praktyki studenckie w WSZiB oraz inne formy aktywności i osiągnięcia

### **3. WYMAGANE DOKUMENTY I TERMINY**

- a. Wypełniony oraz podpisany formularz rekrutacyjny
- b. Zaświadczenie z Dziekanatu o średniej ocen ze studiów za cały dotychczasowy tok studiów
- c. CV w języku polskim oraz języku studiowania/praktyki za granicą
- d. List motywacyjny w języku polskim i języku studiowania/praktyki za granicą
- e. 2 zdjęcia legitymacyjne
- f. Dodatkowe zaświadczenia

Terminy rekrutacji ogłaszane są społeczności akademickiej na stronie internetowej oraz na suszi.

### **4. SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY KANDYDATÓW**

Procedura rekrutacji składa się z dwóch etapów:

- a) preselekcji kandydatów w oparciu o złożoną dokumentację wymienioną w punkcie 3
- b) w przypadku braku poświadczenia znajomości języka obcego, rozmowa kwalifikacyjna w języku obcym

### **5. TERMIN I SPOSÓB OGŁOSZENIA DECYZJI**

Po zamknięciu postępowania, punkty zostają zsumowane a Koordynator Erasmusa sporządza listę rankingową malejącą, która pozwala na przygotowanie listy wyjeżdżających i listy rezerwowej. Lista zostaje przedłożona Rektorowi do zaakceptowania. Po zaakceptowaniu listy, Koordynator Erasmusa powiadamia studentów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego przez suszi.

### **6. PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

Studentom przysługuje prawo do odwołania się od decyzji w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia oficjalnej listy osób zakwalifikowanych na wyjazd za granicę. Organem odwoławczym jest Prorektor ds. Kształcenia.

### **7. UCZELNIE PARTNERSKIE/ MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYK**

Wykaz miejsc na uczelniach zagranicznych dostępny jest u Koordynatora Erasmusa, a lista uczelni partnerskich dostępna na stronie internetowej:

[http://www.wszib.edu.pl/erasmus\\_dla\\_studentow\\_studia\\_za\\_granica/](http://www.wszib.edu.pl/erasmus_dla_studentow_studia_za_granica/)

W Wyższej Szkole Zarządzania i Bankowości znalezienie miejsca odbywania praktyki leży w gestii studentów. W przypadku, gdy Koordynator Erasmusa posiada informacje o miejscach praktyk za granicą, informację taką przekazuje społeczności akademickiej za pomocą suszi. Dodatkowo, ogłoszenie zamieszczane jest na stronie internetowej Biura Karier: <http://kariery.wszib.edu.pl>